

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в государственное автономное образовательное учреждения
среднего профессионального образования
Стерлитамакский колледж физической культуры, управления
и сервиса
на 2020 – 2021 учебный год

г. Стерлитамак

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на 2020-2021 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Стерлитамакский колледж физической культуры, управления и сервиса (далее – ГАПОУ СКФКУиС), за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан, а так же по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (договор с оплатой стоимости обучения), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Основанием для разработки Правил приема являются:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ (ред. от 24.04.2020);
- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки РФ от 23 января 2014г. №36 ред. от 26.03.2019);
- Закон Республики Башкортостан от 01.07.2013г. № 696 –з (ред. от 04.02.2020) «Об образовании в Республике Башкортостан» (принят Государственным собранием – Курултаем Республики Башкортостан от 27.06.2013г.);
- Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 (ред. от 26.03.2019) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минобрнауки России от 26.05.2020 № 264 «Об особенностях приема на обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год.
- Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 N 1422 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств".

1.3. Прием граждан в ГАПОУ СКФКУиС для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основании Лицензии (Серия 02 Л 01 №0005171 рег. № 3438 от 07.12.2015 г,

выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования при Министерстве образования Республики Башкортостан), Свидетельства об аккредитации образовательного учреждения (рег. № 2479 от 24.05.2019, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан).

1.4. Правила приема граждан в ГАПОУ СКФКУиС в части, не урегулированной Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» другими Федеральными законами, Уставом образовательной организации, определяется образовательной организацией самостоятельно. Так же ГАПОУ СКФКУиС определяет особенности проведения вступительных испытаний по специальностям: 49.02.01 «Физическая культура», 49.02.02 «Адаптивная физическая культура» и вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Прием лиц для обучения по образовательным программам осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- начальное профессиональное образование;
- среднее профессиональное образование;
- высшее профессиональное образование.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании».

1.7. Прием иностранных граждан в ГАПОУ СКФКУиС на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) осуществляется в соответствии с действующим Порядком приема и международными договорами Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц часть 6 статьи 55 ФЗ № 273 ФЗ «Об Образовании».

II. Организация приема граждан в образовательное учреждение

2.1. Организация приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ГАПОУ СКФКУиС (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ГАПОУ СКФКУиС.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной, предметных

экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируется положениями о них, утверждаемыми директором ГАПОУ СКФКУиС.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом директора ГАПОУ СКФКУиС.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в ГАПОУ СКФКУиС обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. ГАПОУ СКФКУиС объявляет прием на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ГАПОУ СКФКУиС (далее – колледж) обязано познакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающими право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми в колледже, регламентирующими организацию образовательного процесса и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ СКФКУиС размещает информацию на официальном сайте www.stfk-rb.ru, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание ГАПОУ СКФКУиС к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия не позднее 1 марта до начала приема документов размещает на официальном сайте ГАПОУ СКФКУиС и информационном стенде:

- правила приема в ГАПОУ СКФКУиС;
- условия приема в ГАПОУ СКФКУиС на обучение по договорам об оказание платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым ГАПОУ СКФКУиС объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления: (основное общее, среднее (полное) общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных действующим Порядком, в электронноцифровой форме;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра для поступающих на специальность: 49.02.01 «Физическая культура», 49.02.02 «Адаптивная физическая культура» и предоставление медицинской справки 086-у.
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по специальности: 49.02.01 «Физическая культура» (очная форма обучения), 40.02.10 «Туризм» (очная форма обучения);
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.6. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ СКФКУиС и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная). Приемная комиссия ГАПОУ СКФКУиС обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта ГАПОУ СКФКУиС для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГАПОУ СКФКУиС.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГАПОУ СКФКУиС по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня. Прием заявлений в ГАПОУ СКФКУиС на очную форму получения образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 15 августа. Прием документов на заочную форму по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в течении всего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ СКФКУиС поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- на специальность 49.02.01 «Физическая культура», 49.02.02 «Адаптивная физическая культура» предоставляется оригинал или копия медицинской справки, содержащей сведения о проведении мед. осмотра в соответствии с перечнем врачей – специалистов, лабораторных и функциональных исследований. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний;
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое данным документом образование признается в Российской Федерации на уровне документа государственно образца об образовании, в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и

приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в ГАПОУ СКФКУиС, с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения), формы получения образования;
- ознакомление с ОПОП по специальности;
- необходимость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения дополнительных вступительных испытаний;

-согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте www.stfk-rb.ru. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГАПОУ СКФКУиС возвращает документы поступающему.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.6. При поступлении на обучение по специальностям 49.02.01 «Физическая культура», 49.02.02 «Адаптивная физическая культура», входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда"(далее - приказ Минздравсоцразвития России).

4.7. Заявление о зачислении можно подать в электронной форме, используя инструкцию, размещенную на официальном сайте. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения, которые являются основным подтверждением приема документов поступающего. При этом поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, не позднее сроков, указанных в пункте 4.1. Правил приема 2020 года. При личном предоставлении оригиналов документа поступающим допускается заверение их ксерокопии ГАПОУ СКФКУиС.

4.8. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании или предоставления иных документов, не предусмотренных пунктом 4.2. настоящих Правил, запрещается.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи дополнительных вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционных комиссий ГАПОУ СКФКУиС). Личные дела поступающих хранятся в колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания, требующие у поступающих наличия физических и (или) психологических качеств начинаются не ранее начала приема документов.

5.2. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение в ГАПОУ СКФКУиС по следующим специальностям среднего профессионального образования: 49.02.01 «Физическая культура», 49.02.02 «Адаптивная физическая культура».

5.3. Поступающие в ГАПОУ СКФКУиС на очную форму обучения в группы ассигнований бюджета Республики Башкортостан проходят вступительные испытания физических и (или) психологических качеств: общая физическая

подготовка по специальности 49.02.01 «Физическая культура», 49.02.02 «Адаптивная физическая культура».

5.4. Расписание вступительных испытаний требующих у поступающих наличия физических и (или) психологических качеств (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июля 2020 г.

5.5. Лица, не явившиеся на вступительное испытание физических и (или) психологических качеств (общефизическая подготовка) по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи или индивидуально до их полного завершения.

5.6. Прием на другие специальности осуществляется на общедоступной основе.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГАПОУ СКФКУиС на специальность 49.02.01 «Физическая культура» и 49.02.02 «Адаптивная физическая культура», сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности), если это не противоречит медицинским показаниям таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников ГАПОУ СКФКУиС или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие

пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- а) для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются в виде документа и зачитываются ассистентом; письменные задания надиктовываются ассистенту; поступающим в ГАПОУ СКФКУиС для выполнения задания может быть представлен комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания надиктовываются ассистенту; по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов по вступительных испытаний. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение

всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Стерлитамакский колледж физической культуры, управления и сервиса

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия

договора о целевом обучении с организациями. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.4. Зачисление в ГАПОУ СКФКУиС на места за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан по специальности: 49.02.01 «Физическая культура» проводится на основании среднего балла аттестата и вступительного испытания по дополнительному профессиональному испытанию (ДПИ). (В случае режима повышенной готовности, вызванной новой коронавирусной инфекцией COVID-19, дополнительные профессиональные испытания могут проводиться в форме собеседования)

Лицам, имеющим удостоверение о сдаче ФСК ГТО начисляется 3 балла. К дополнительному профессиональному испытанию (ДПИ) относятся: бег 100 м, прыжок в длину с места, подтягивание на высокой перекладине (юноши), сгибание и разгибание рук в упоре лежа (девушки), бег 400 м (девушки), бег 800 м (юноши). Каждый вид (их 4) оценивается по 25 баллов. Максимальная сумма баллов–100. Набранные абитуриентами баллы по ДПИ переводятся в оценки по следующей шкале: менее 40 баллов – «2», от 40 до 60 баллов – оценка «3», от 60 до 80 баллов – оценка «4», от 81 до 100 баллов – оценка «5». Успешное прохождение ДПИ подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. В случае если абитуриенты, претендующие на места, финансируемые из бюджетных ассигнований бюджета РБ набирают одинаковое количество баллов, то преимущественно получают те абитуриенты, у кого выше балл по вступительному испытанию ДПИ. Если и по этому показателю одинаковые баллы, то преимущественное право на зачисление получают те абитуриенты у кого выше оценка по биологии из аттестата.

Зачисление в образовательную организацию на места финансируемые из бюджетных ассигнований бюджета РБ по специальности 43.02.10 «Туризм» проводится на основании среднего балла аттестата. Лицам, имеющим удостоверение о сдаче ФСК ГТО, дополнительно начисляется 2 балла. В

случае, если абитуриенты, претендующие на места финансируемые из бюджетных ассигнований бюджета РБ набирают одинаковые суммарное количество оценок, то преимущественное право на зачисление получают те абитуриенты, у кого выше оценка из аттестата по иностранному языку. Если и по этому показателю равные показатели, то преимущество получают те абитуриенты, у кого выше оценка по географии.

Зачисление в образовательную организацию на места финансируемые из бюджетных ассигнований бюджета РБ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» » проводится на основании среднего балла аттестата. Лицам, имеющим удостоверение о сдаче ФСК ГТО, дополнительно начисляется 2 балла. В случае, если абитуриенты, претендующие на места финансируемые из бюджетных ассигнований бюджета РБ набирают одинаковые суммарное количество оценок, то преимущественное право на зачисление получают те абитуриенты, у кого выше оценка из аттестата по обществознанию. Если и по этому показателю равные показатели, то преимущество получают те абитуриенты, у кого выше оценка по истории.

8.5. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Разработано:

ответственный секретарь приемной комиссии

«20» мая 2020 г.

Согласовано:
заместитель директора по УР
«20» мая 2020 г.