

ГАПОУ СТЕРЛИТАМАКСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ,  
УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА

«Утверждаю»  
Директор ГАПОУ СКФКУиС  
М.Б.Мусакаев  
« 01 » 08 20 18 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
КОЛЛЕДЖА**

2018

## 1. Общие положения

- 1.1. Педагогический Совет колледжа есть постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления колледжа, объединяющий всех педагогических работников колледжа для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического и профессионального обучения и воспитания студентов.
- 1.2. Педагогический Совет ГАПОУ Стерлитамакского колледжа физической культуры, управления и сервиса определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности в колледже, организует ее и направляет.
- 1.3. Педагогический Совет ГАПОУ Стерлитамакского колледжа физической культуры, управления и сервиса (далее Педагогический Совет колледжа) осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом колледжа и иными локальными актами колледжа.
- 1.4. Педагогический Совет колледжа не ограничивает право педагогических работников на свободу выбора и использования методики обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документа Правительства, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Республики Башкортостан, а также Устава и иных локальных актов колледжа.

## 2. Цели, задачи и функции педагогического Совета

### 2.1. Анализ, оценка и планирование:

- Необходимого объема часов и качества знаний, умений и навыков студентов по результатам входного тестирования, текущего контроля и промежуточных аттестаций, а также выпускников по результатам итоговой аттестации и по отзывам заказчиков кадров.
- Теоретического и практического обучения, производственной практики и методической работы.
- Процедуры и результатов аттестации, экспертизы, инспектирования и локального контроля учебно-воспитательного процесса.
- Содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- Образовательных программ и учебных планов, реализуемых в колледже, а также изменений к ним.
- Рабочих программ профессиональных модулей и дисциплин учебных планов по специальностям, включая реализуемые в рамках данных учебных планов и ФГОС платные образовательные услуги, а также необходимых изменений к ним.

- Годовых календарных учебных графиков.
- Направлений и объема комплексного и методического обеспечения специальностей и профессий, его состояния и эффективности.
- Результатов работы социального педагога, педагога-психолога, педагога организатора (в том числе по работе со студентами нового набора).

## 2.2. Организация деятельности:

- По каждому из вопросов повестки дня педагогический Совет принимает решение. Решение педагогического Совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании педагогического Совета сообщается информация об исполнении предыдущих решений Совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического Совета не лишается возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.
- Решение педагогического Совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее 50% его членов.
- Решение педагогического Совета принимается простым большинством голосов членов педагогического Совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.
- Возражения членов педагогического Совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае, если с решением или с каким-либо из его пунктов, не согласен директор колледжа, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается, и оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу, при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава педагогического Совета, но уже обязательно при тайном голосовании.
- Решение педагогического Совета обязательно для всех работников, студентов колледжа в части их касающейся. Решение педагогического Совета, при необходимости, объявляется приказом директора колледжа. Решение педагогического Совета вступает в силу с момента его принятия.
- Решение педагогического Совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.
- Для обеспечения делового глубокого и, в то же время оперативного рассмотрения вопросов повестки дня заседания устанавливается регламент: на основной доклад по каждому из вопросов - не более 25 минут; на доклад - не более 10 минут; на выступление в прениях, заключение докладчика - не более 5 минут; на повторное выступление, справку и т.п. - не более 2 минут.
- Заседание педагогического Совета собирается не реже одного раза в два месяца.
- На каждом заседании педагогического Совета ведется его протокол, который заносится в книгу протоколов.

- Книгу протоколов ведет секретарь педагогического Совета. Секретарь педагогического совета избирается из числа его членов на учебный год.
- В каждом протоколе указывается: порядковый номер протокола; дата заседания; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу прилагаются дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.
- Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического Совета.
- Протоколы заседаний педагогического Совета хранятся в архиве колледжа.
- Информационные материалы о деятельности педагогического Совета вывешиваются на стендах.
- Педагогический Совет колледжа организует и проводит свою работу в соответствии с годовым планом работы колледжа, отражающим тематику заседаний педагогического совета.
- Работу по исполнению решений педагогического Совета организует председатель педагогического Совета с помощью администрации и должностных лиц колледжа. Директор, администрация колледжа обязаны обеспечивать исполнение решений педагогического Совета, выделяя необходимые помещения, имущество, канцелярские принадлежности и т.п.
- Решения педагогического Совета не ограничивают права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, Уставом колледжа, трудовым договором (контрактом) работника или договором о подготовке специалиста, заключаемым со студентом.

### **3. Организационная структура**

- 3.1. Членами педагогического Совета колледжа являются все штатные работники колледжа, ведущие в соответствии со своими должностными обязанностями обучение и воспитание студентов, а также заведующий библиотекой, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, то есть все педагогические работники.
- 3.2. Для участия в работе педагогического Совета, при необходимости, по предложению одного из членов педагогического Совета, решением председателя могут быть приглашены представители учредителя, органов государственной власти и управления местного самоуправления, общественных организаций, заказчиков кадров, органов студенческого самоуправления, студенты и их родители (законные представители) и иные необходимые лица. Приглашенные лица при принятии решений педагогическим Советом права решающего голоса не имеют.
- 3.3. Председателем педагогического Совета является директор колледжа.

#### 4. Права педагогического Совета

- 4.1. Все члены педагогического Совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член педагогического Совета имеет право одного решающего голоса.
- 4.2. При необходимости, решением директора колледжа, председателя педагогического Совета, или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть созвано внеплановое заседание.
- 4.3. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, проводятся заседания педагогического Совета в сокращенном составе - «малый педагогический Совет» - с привлечением тех членов педагогического Совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной учебной группе. Решения «малого педагогического Совета» подлежат утверждению на очередном заседании педагогического Совета.

Педагогический Совет имеет право:

- 4.4. Вносить предложения администрации колледжа по различным формам морального поощрения педагогических работников, в том числе присвоение почетных званий;
- 4.5. Вносить предложения для администрации колледжа по заключению договоров с авторами по изданию, изготовлению учебных, методических и т.п. материалов, технических средств обучения и контроля, выдачи на них грифа колледжа;
- 4.6. Координировать работу педагогов с родителями (законными представителями) студентов;
- 4.7. Устанавливать связи и координацию педагогической деятельности с другими Учреждениями: общеобразовательными школами, детскими спортивными школами, учреждениями среднего, высшего и дополнительного образования, внешкольными учреждениями и объединениями, учреждениями культуры и спорта, туристическими агентствами, отделом социальной защиты населения и т.д.;
- 4.8. Устанавливать связи и взаимодействия с зарубежными и международными педагогическими организациями, объединениями, образовательными учреждениями, а также с учреждениями и организациями социальной и туристической направленности.

#### 5. Ответственность педагогического Совета колледжа

Педагогический Совет колледжа в соответствии с Уставом колледжа, настоящим Положением несет ответственность за:

- 5.1. создание условий педагогическими работниками по освоению новых управленческих, педагогических и воспитательных технологий;
- 5.2. использование новых форм и методов теоретического и профессионального обучения, а также лично-ориентированного воспитания студентов;
- 5.3. установление численности студентов при проведении среза знаний, курсовом

- проектировании, производственном обучении, выполнении курсовой работы;
- 5.4. перевод студентов, освоивших элементы учебного плана по специальности за соответствующий период времени на следующий курс обучения (прохождение практики студентами оформляется отдельным вопросом), допуск студентов к преддипломной практике, к итоговой государственной аттестации;
- 5.5. рассмотрение материалов самообследования.

**6. Взаимоотношения и связи с другими подразделениями**

Должность	Структурные подразделения (должностные единицы) с которыми прослеживается взаимосвязь	Вопросы, решаемые в ходе межструктурного (междолжностного) сотрудничества
1. Председатель педагогического Совета (директор)	Ответственный за проводимый педагогический Совет, председатели ПЦК	Вопросы, выносимые на заседание педагогического Совета
2. Ответственный за проведение педагогического Совета	Зав.УМО председатели ПЦК, преподаватели	Вопросы по повестке педагогического Совета
3. Преподаватели (выступающие)	Библиотекари, лаборанты, преподаватели, зав. УМО	Вопросы по повестке педагогического Совета
Секретарь педагогического совета	Выступающие из числа персонала, ответственный за педагогический Совет, директор	Вопросы, указанные выше